

(別記2)

評価基準

評価項目	評価内容			配点
全体の評価	提案内容的確性	業務仕様書を的確に踏まえ、明確かつ具体的に提案されているとともに、事業を効果的・効率的に実現するための提案がされているか。		15点
	提案内容の実現性 事業への理解・知識	実施方法等が具体的で、実現性があるとともに、事業内容及び目的に関する理解・知識が十分にあるかどうか。		15点
企画	的確性	業務の背景・目的を理解した上で企画されているか。仕様書に求める人材を提案できているか。		15点
	実現性・独創性	事業者が有するノウハウや独自の工夫を盛り込んだ、具体的かつ実現可能な提案内容となっているか。		20点
運営・ 実施体制	的確性	適正な業務スケジュールが示されているか。		10点
	実現性	業務内容に応じた適正な実施体制(責任者、人員、役割分担等)となっており、業務を迅速に遂行することができるか。		10点
小 計				85点
業務実績	本業務と同種・類似業務の実績があるかどうか。			5点
構成団体内 企業	構成団体内に、本店、支店又は営業所等を有する者であるか。	構成団体内に本店がある	5点	5点
		構成団体内に支店、営業所等がある	3点	
		上記以外	1点	
価格点	満点(5点)×(提案価格のうち最低価格/自社の提案価格)			5点
小 計				15点
合 計				100点

【配点基準】各項目について、下表の5段階で評価する。(構成団体内企業点、価格点を除く)

配点	極めて 優れている	優れている	普通	やや劣る	劣る
20点	20点	16点	12点	8点	4点
15点	15点	12点	9点	6点	3点
10点	10点	8点	6点	4点	2点
5点	5点	4点	3点	2点	1点