

様式第1号（7申込受付関係）

年 月 日

関西広域連合出前講座 申込書

1 出前講座について（確定していない場合、予定を記入してください。）

希望テーマ、特に聞きたいこと		
開催希望日時		年 月 日（ ） 時 分 ～ 時 分
会場	名称	
	所在地	〒
	電話	
集会等の名称		
参加者数、参加者の属性		
備考		

2 申込をされる団体等について

団体等	名称		
	代表者名		
	所在地	〒	
	活動概要		
担当者	氏名		連絡希望手段
	電話		
	電子メール		

申込先に郵便、ファクシミリ又は電子メールで送付してください。

【申込先】

〒530-0005 大阪市北区中之島5丁目3番51号 大阪府立国際会議場11階
関西広域連合本部事務局企画課「出前講座」担当 あて

電話 06-4803-5587 ファクシミリ 06-6445-8540

電子メール webmaster@kouiki-kansai.jp ホームページ <http://www.kouiki-kansai.jp/>

注1 希望テーマにより、本部事務局以外の各分野事務局から連絡する場合があります。

注2 希望日時に添えない場合がありますので、あらかじめ御了承ください。

記載例（参考）

事務局が記載しますので、空欄としてください。

事業番号（事務局記載）

様式第1号（8申込受付関係）

提出日を記載してください。西暦、年号どちらでもよいです。

平成23年5月20日

関西広域連合出前講座 申込書

ホームページ等のテーマ一覧にこだわらず、聞きたいことを記入してください。

1 出前講座について（確定していない場合、予定を記入してください。）

希望テーマ、特に聞きたいこと	連合の設立経緯、設立趣旨、実施事務、組織、財政 関西広域連合がどのような活動をしているか知りたい。	
開催希望日時	平成23年6月13日（月）午後1時00分～午後1時30分	
会場	名称	大阪府立国際会議場（グランキューブ大阪）1005会議室
	所在地	〒530-0005 大阪市北区中之島5丁目3番51号
	電話	06-4803-5555
集会等の名称	〇〇クラブ第〇回定例会	
参加者数、参加者の属性	〇〇クラブ会員 20名程度	
備考	何かあれば書いてください。	

名称がない場合、「〇〇の集まり」でも構いません。

2 申込をされる団体等について

団体等	名称	〇〇クラブ	
	代表者名	関西 花子	
	所在地	〒650-8567 兵庫県神戸市中央区下山手通5丁目10番1号	
	活動内容	〇〇クラブは地域で××活動をしています。 ホームページ http:// 〇〇/	
担当者	氏名	連合 太郎	連絡希望手段
	電話	06-4803-5587	
	電子メール	〇〇@〇〇	○

活動内容を簡単に記載してください。ホームページがあれば併せて記入してください。

連絡希望手段が電話で、連絡希望時間帯があれば電話番号の後に記入してください。

電話と電子メールの両方を記入している場合、連絡を希望する手段に○を付けてください。