

令和2年4月15日

エコオフィス宣言事業所取組紹介

宣言オフィス名	山口電気工事株式会社	
ホームページURL	http://yamaguchi-d-k.co.jp/	
オフィスの概要	所在地	兵庫県尼崎市稲葉荘1-13-5
	業種・業務内容	変電所及び変電所における電力設備工事・官公庁・民間における一般電気設備工事の設計・施工・太陽光発電設備の設計・施工
	従業員数	47名
主な取組項目	節電の励行 節水の励行 エコドライブの励行 グリーン購入の推進 ゴミの再資源化 従業員の環境意識を高める指導	
取組の具体的な内容	<ul style="list-style-type: none"> ・電力の削減 ・水道水の削減 ・自動車燃料の削減 ・自動車燃費の削減 ・化学物質使用の適正・維持管理 ・環境保全活動 ・一般廃棄物の削減 ・産業廃棄物の削減 ・購入資材の環境配慮 ・再資源化率の推進 ・コピー用紙の削減 	
省エネにつながる業務等の紹介	<p>月単位で事務所稼働時間を集計する。LED器具への取替・夜間常夜灯の点灯時間を適正設定。事務所の遮熱・断熱対策について検討する。3階～屋上踊り場の熱気対策を検討する。トイレでの二度流し防止。本社・倉庫退出時止水確認の徹底。トイレタンクの給水流量を減らす。洗濯機の水量の設定を少なくする。各現場の最短距離を調べ運行する。道路交通情報の活用と走行ルート効率化。ゴミ箱を設置し分別収集を確実に進行。ゴミの排出量をグラフ化し、一人一人に意識付けを行う。下請け社員にも、ゴミの分別収集チェックの定期実施を周知する。支給品の梱包屑は運送会社に引き取りしてもらう。普段から現場の片づけを行い、工事終了時の廃棄物を削減する。現場単一での分別、再資源化の指導を再度行う。新入社員へのゴミ処理、分別の指導を行う。工事打合せ時、運送会社へ梱包材の持ち帰りを工事担当者へ依頼する。再使用・リサイクルしやすい物を購入し使用する。産廃する場合は全体を分解して分別し、リユース、リサイクルを行う。発生する建設副産物の再使用率向上のため工夫する。社内文書のペーパーレス化を重点的に行う。社内掲示板に具体的な削減方法を貼り出し、使用量削減を注意喚起する。印刷前のプレビューの活用を積極的に行う。裏紙をメモに使わずノートを活用する。在庫設置場所に当月計画値を分かるように置いておく。コピー機付近に計画書が上回る前に、数字を貼り出す。塗料購入前、現場間で連絡を取り合い、ペンキの在庫状況を確認する。使用後の刷毛、ペンキは適切な方法で保管する。適正に管理されているか定期的に点検する。塗料シンナーの保存・保管方法の周知徹底を行う。現場で使用する事務用品の見直しをしていく。事務用品、資材購入前に再度チェックする。購入前に数社からグリーン購入商品の有無を調べてから購入する。グリーン購入品に変えられないかを再度チェックしながらの購入に努める。台風通過後等の会社・倉庫・駐車場周辺道路の清掃をする。地域等の清掃活動に積極的に参加する。日頃からゴミ拾いの習慣を身につける。</p>	